



AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ CHE ABBIANO COME FINALITÀ LA PROMOZIONE DEL BENESSERE A SCUOLA PER DUE ANNI SCOLASTICI - 2025/26 E 2026/27 -, AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017 E SMI.

Premesso che:

L'Amministrazione Comunale, in accordo con l'Istituto Comprensivo Statale "Manzoni" di Bovisio Masciago, intende sostenere e promuovere la qualità degli interventi rivolti ai minori che frequentano le scuole del territorio ed alle loro famiglie, e coordinare gli interventi svolti in collaborazione, per una migliore riuscita delle iniziative attualmente in essere e per una loro implementazione.

Diventa fondamentale accompagnare e sostenere studenti e famiglie, mettendo in campo azioni che abbiano come obiettivo il benessere a scuola, benessere che svolge un ruolo importante nel processo di crescita e condizione essenziale affinché bambini e ragazzi possono meglio apprendere ed esprimere appieno il loro potenziale.

Il DUP 2025-2027 dell'ente indica che "...l'Amministrazione, preso atto della positività dei risultati ottenuti e degli ottimi riscontri avuti dai vari soggetti destinatari, intende attivare una nuova coprogettazione che abbia sempre come obiettivo il benessere a scuola e la legalità".

Il Comune di Bovisio Masciago in coerenza con tale orientamento programmatico, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs n.117/2017 e smi, intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate attraverso una procedura di evidenza pubblica, volta a verificare la disponibilità di soggetti appartenenti al Terzo settore con esperienza specifica in ambito scolastico al fine di avviare con loro una attività di co-progettazione più efficace e rispondente alle richieste degli studenti e delle loro famiglie, nonché degli Insegnanti, sul tema dello "Star bene a Scuola".

Il procedimento di istruttoria pubblica di coprogettazione sarà preordinato alla individuazione di soggetti del Terzo Settore idonei, disposti a partecipare all'attività di elaborazione, in coprogettazione, del progetto integrato delle azioni e degli interventi, destinato a stipulare, un accordo procedimentale di collaborazione tra l'Ente e i soggetti coprogettanti per l'attuazione del progetto in partenariato pubblico/privato sociale.

Viste:

- La Legge n. 285/1997 "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza" è il principale strumento di attuazione in Italia della Convenzione Internazionale sui Diritti dell'Infanzia stipulata a New York nel 1989 e ha lo scopo di garantire i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, di promuovere il benessere dei minori e di assicurare loro - fra le altre cose - uguali opportunità di crescita e di accesso all'istruzione e alla formazione.
- La Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" all'art. 1 comma 5 prevede che "alla gestione e all'offerta dei servizi provvedono soggetti pubblici nonché, in qualità di soggetti attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, organismi non lucrativi di utilità sociale, organismi della cooperazione, organizzazioni di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, fondazioni, enti di patronato e altri soggetti privati".
- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"
- il D.P.C.M. 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona previsti ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000, n. 328", art. 7 Istruttorie pubbliche per la co-progettazione con i soggetti del Terzo settore;



Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza

- Il Decreto Legislativo n. 117/2017 “Codice del Terzo Settore” individua, all’art. 55, la coprogrammazione e la co-progettazione quali misure di sostegno e integrazione fra Enti del Terzo Settore e Pubblica Amministrazione, in applicazione del principio di sussidiarietà contenuto nell’art. 118, ultimo comma, della Costituzione.
- Il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72/2021 adotta le “Linee guida sui rapporti collaborativi tra Pubblica Amministrazione ed Enti del Terzo Settore” e indica un procedimento amministrativo da seguire in corso di co-progettazione, quale “metodologia ordinaria” per l’attivazione di rapporti collaborativi con il Terzo Settore.

Tutto ciò premesso:

Il Comune di Bovisio Masciago (MB) indice un Avviso Pubblico per l’attivazione di un partenariato con ETS ai fini della co-progettazione e gestione di attività che abbiano come finalità la promozione del benessere a scuola per due anni scolastici - 2025/26 e 2026/27 –, ai sensi di quanto previsto dall’art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e smi.

Il presente avviso ha scopo esplorativo, senza instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Comune, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito a successivi accordi di collaborazione, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Amministrazione procedente: Comune di Bovisio Masciago (MB)- Sede Legale: Piazza Biraghi, 3 20813 Bovisio Masciago P.IVA:00767730963 - CF: 03959350152

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Pina Di Rago.

1. Definizioni

Ai fini dell’espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti “Definizioni”:

- **Amministrazione procedente (AP):** ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/2990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **Enti del Terzo Settore (ETS):** i soggetti indicati nell’art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Enti Attuatori partner (EAP):** gli Enti del Terzo Settore (ETS), singoli o associati, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all’interesse pubblico dell’Amministrazione procedente, e con i quali attivare il rapporto di collaborazione;
- **Co-progettazione** il procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso ai sensi dell’art. 55 del CTS;
- **CTS:** Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- **Documento progettuale (DP):** l’elaborato progettuale preliminare e di massima, predisposto dall’Amministrazione procedente, posto a base della procedura di co-progettazione;
- **Domanda di partecipazione:** l’istanza degli interessati per poter partecipare alla procedura di co-progettazione;
- **Documento progettuale preliminare (DPP):** il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall’Avviso e oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall’Amministrazione procedente;
- **Progetto definitivo (PD):** l’elaborato progettuale, approvato dall’Amministrazione procedente;



- **Responsabile del procedimento:** il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- **Tavolo di co-progettazione:** sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-progettazione.

2. Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (**ETS**), come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017 (**CTS**), a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 8 – oltre alla domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso [Allegato A1] – un documento progettuale preliminare (**DPP**) nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica ai fini della co-progettazione degli interventi, sulla base del modello allegato al presente Avviso (Allegato A2).

Scopo della presente procedura è l'attivazione dei Tavoli di co-progettazione, finalizzati all'elaborazione congiunta della progettazione definitiva degli interventi e delle attività previste nel Documento Progettuale (Allegato A4).

Tenuto conto dell'oggetto della procedura e delle esigenze riferite alla migliore funzionalità nell'attuazione del Progetto, sarà selezionato un unico **ETS**, singolo o associato, nella forma di ATS, la cui proposta progettuale sarà valutata come la più rispondente agli interessi pubblici stabiliti dal presente Avviso.

3. Durata e risorse

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione si svolgeranno in due anni scolastici: 2025/26 e 2026/27, con decorrenza dal 01.09.2025. Al termine del biennio la **AP**, previa verifica del percorso attivato, potrà valutare la riproposta dello stesso per ulteriori due (2) anni.

Al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo Ente intende mettere a disposizione del futuro partner, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e smi, la somma di **€ 18.000,00= per ogni anno scolastico, pari a complessivi € 36.000,00=, che saranno liquidati attraverso trasferimenti con cadenza semestrale, a seguito di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute.**

Il trasferimento di tali risorse economiche dal Comune ai partners avverrà a titolo di contributo ex art. 12 della legge n. 241/1990. Lo stanziamento finanziario del Comune si intende al lordo della ritenuta di legge del 4% ex art 28 del D.P.R. 600/1973; l'erogazione avverrà al netto della suddetta ritenuta, qualora applicabile.

A tale ultimo proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso. Le risorse messe a disposizione dalla **AP** potranno essere rimodulate nel caso dovessero essere reperiti ulteriori finanziamenti sulle tematiche oggetto della presente co-progettazione, ad esempio tramite bandi pubblici o privati e nel caso di ulteriori stanziamenti di bilancio nel corso del periodo convenzionale. Tali eventuali variazioni delle risorse economiche saranno in ogni caso oggetto di condivisione e approvazione nell'ambito di uno specifico tavolo di co-progettazione straordinario dedicato.

Apposita Convenzione, il cui schema è allegato al presente Avviso (Allegato A3), che sarà sottoscritta tra la **AP** e la **EAP**, disciplinerà i reciproci obblighi e le garanzie richieste. Non sono ammesse proroghe delle attività di cui alla Convenzione.

Lo schema di Convenzione potrà essere anch'esso suscettibile di modifiche e integrazioni che si rendano opportune o necessarie durante i tavoli.



4. Requisiti di partecipazione

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto e a fronte di un corrispettivo, in ogni caso attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura.

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione dei partecipanti, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l'oggetto della presente procedura.

4.1. Requisiti di ordine generale

- a. essere in possesso, in analogia con quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023 e smi), a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e 95;
- b. iscrizione al RUNTS: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi degli artt. 45 e ss. del **CTS**;
- c. insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla L. n. 241/1990 e smi

4.2. Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Aver realizzato in modo continuativo per n. 3 anni attività e interventi analoghi a quelli oggetto della presente procedura esclusivamente per conto di Enti pubblici. Ai fini del possesso del richiamato requisito, l'ETS interessato potrà far riferimento al periodo temporale relativo al quinquennio 2020-2024.

Il possesso dei requisiti di cui al presente punto 4 devono essere autodichiarati dal Legale Rappresentante del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e smi.

5. Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettive

Gli **ETS** interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva devono rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

- a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i Legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'**ETS** designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli **ETS** mandanti;
- b) la proposta progettuale deve essere sottoscritta da tutti i Legali rappresentanti degli **ETS** componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione devono essere sottoscritte da tutti i Legali rappresentanti degli **ETS** componenti l'aggregazione;
- d) fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'**ETS** designato come Capogruppo/Mandatario.

6. Procedura

Tutti i soggetti interessati devono inviare entro le **ore 12.00 del 19 maggio 2025** la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione e relativi allegati (Allegato A1)
2. Documento progettuale secondo il modello **DPP** (Allegato A2)



La proposta progettuale deve essere elaborata muovendo dal Documento progettuale (Allegato A4), posto a base della procedura, e deve seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dall'art. 8 (*Criteri di valutazione*) del presente Avviso. Nella proposta progettuale preliminare devono essere indicate le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con la **AP**, che saranno oggetto di valutazione ai sensi del richiamato art. 8.

La domanda deve essere presentata al Comune di Bovisio Masciago – Area Servizi alla Persona – tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it specificando nell'oggetto: **“Avviso pubblico per l'attivazione di un partenariato con ETS ai fini della co-progettazione per la gestione di attività che abbiano come finalità la promozione del benessere a scuola per due anni scolastici - 2025/26 e 2026/27 -, ai sensi di quanto previsto dall'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e smi”**.

La domanda di partecipazione deve essere redatta in conformità all'Allegato A1 del presente Avviso e sottoscritta dal Legale rappresentante dell'**ETS**. All'istanza deve essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Bovisio Masciago (www.comune.bovisiomasciago.mb.it) in apposita sezione di “Amministrazione Trasparente”.

7. Commissione

La **AP** individuerà il partner tecnico con il quale procedere alla successiva co-progettazione mediante selezione condotta da un'apposita Commissione, formata da tre Componenti, nominata con provvedimento dirigenziale che procederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande attraverso l'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti nel presente Avviso.

Le fasi della procedura di valutazione, ad opera della Commissione, saranno le seguenti:

- valutazione dei requisiti di partecipazione (seduta riservata)
- valutazione dei documenti progettuali preliminari DPP (seduta riservata)
- comunicazione dei punteggi attribuiti alle proposte progettuali, elaborazione dei punteggi finali e conseguente graduatoria di merito (seduta pubblica).

La Commissione comunicherà al Responsabile del Procedimento:

- le domande prive dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 5 del presente Avviso per le successive comunicazioni previsti dalla legge n. 241/1990 e smi;
- le domande che non hanno raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'idoneità al partenariato tecnico, pari a 60/100.

8. Criteri di valutazione

La Commissione formulerà la graduatoria delle proposte pervenute – in applicazione dei criteri previsti dal presente articolo.

Il punteggio identificato con la lettera (D) indica il “Punteggio discrezionale”, vale a dire il punteggio il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Il punteggio identificato dalla lettera (T) indica il “Punteggio tabellare”, vale a dire il punteggio fisso e predefinito che sarà attribuito in ragione dell'offerta di quanto specificamente richiesto.

Il punteggio massimo è pari a **100 punti**



Criterio	Criterio motivazionale	Punteggio Massimo
<p>Qualità della Proposta Progettuale Proposta progettuale da cui si evinca:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la lettura dei bisogni del target di riferimento; b) le priorità, finalità e obiettivi; c) criteri e principi di organizzazione, funzionamento e metodologia; d) congruità rispetto al progetto presentato, flessibilità organizzativa e razionalità della gestione delle risorse. 	<p>Il punteggio verrà assegnato tenuto conto: della chiarezza, completezza e qualità delle proposte e della loro fattibilità, adeguatezza della metodologia d'intervento e coerenza con la tipologia delle attività oggetto di coprogettazione, nonché con i tempi e gli obiettivi della stessa.</p>	<p>25 punti (D)</p>
<p>Governance Descrizione delle modalità previste per la governance della proposta progettuale, sia con riferimento alle risorse umane, professionali (CV coordinatore e operatori) e strumentali messe a disposizione dalla EAP che riguardo al rapporto con la AP. Strumenti di governo presidio e controllo della coprogettazione: proposta organizzativa che preveda i meccanismi di funzionamento della partnership in corso di gestione delle attività coprogettate.</p>	<p>Saranno apprezzate modalità di governance finalizzate a garantire buoni livelli qualitativi, promuovere ed attivare sinergie fra tutte le risorse coinvolte, nonché modalità snelle e semplici di raccordo. Indicatori di controllo/monitoraggio che risultino congrui, realistici, semplici e rilevabili dalla AP.</p>	<p>10 punti (D)</p>
<p>Innovazione Attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative a carico economico dell'affidatario coerentemente con quanto richiesto dall'AP.</p>	<p>Saranno apprezzate attività innovative che riguardino in particolare:</p> <p>Empowerment e peer education: Sostenere proposte innovative mediante attivazione di laboratori sperimentali aventi ad oggetto la riflessione critica e finalizzati alla realizzazione di progetti di comunità.</p> <p>Campus extracurricolari: Insieme di attività laboratoriali intercalasse organizzati nell'ambito scolastico, con particolare attenzione alle discipline teatrali/artistiche</p> <p>Potenziamento e sostegno allo studio: Attività di acquisizione di un metodo di studio efficace, rafforzamento della motivazione e potenziamento delle competenze</p> <p>Laboratori finalizzati a promuovere e potenziare competenze trasversali (soft skills) stimolando processi di apprendimento e autovalutazione attivi e personalizzati</p> <p>Contrasto al disagio minorile: Favorire percorsi e interventi di prevenzione attraverso strategie rivolte a pre-adolescenti contro il rischio di sviluppare problemi legati alle dipendenze.</p>	<p>25 punti (D)</p>

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Critério	Critério motivazionale	Punteggio Massimo
Risorse aggiuntive Descrizione dettagliata delle risorse aggiuntive a proprio carico (non rendicontabili ed escluse dal budget messo a disposizione dall'AP), intese come risorse umane (ore aggiuntive) e strumentali (attrezzature, mezzi, beni immobili) che il soggetto candidato mette a disposizione per la realizzazione del progetto, con evidenza delle ragioni della scelta e del loro concreto valore aggiunto.	cofinanziamento sino 5%: 2 punti cofinanziamento >5% fino al 10%: 6 punti cofinanziamento >10% fino al 15%: 10 punti cofinanziamento >15% fino al 20%: 15 punti cofinanziamento maggiore del 20%: 20 punti	20 punti (T)
Fundraising Descrivere esperienza nel reperire e raccogliere contributi e finanziamenti da parte di Enti ed Organizzazioni pubbliche e/o private nell'ambito delle attività oggetto della presente coprogettazione.	Sarà particolarmente apprezzata la capacità dell'EP di reperire e raccogliere contributi e finanziamenti presso enti e organizzazioni pubbliche e/o private e le proposte di risorse aggiuntive (umane e/o economiche) ad integrazione di quelle messe a disposizione dall'AP nell'ambito del progetto.	10 punti (D)
Esperienza e valorizzazione reti territoriali Descrivere esperienza in attività similari specificando modalità di connessione, integrazione, collaborazione con altri soggetti ed Istituzioni attivi sul tema oggetto del presente avviso.	Saranno particolarmente apprezzate le esperienze in relazione a progettualità e servizi coerenti con i contenuti specifici declinati nel "DP", con l'indicazione della tipologia del relativo periodo di attività -esperienze di rete e di collaborazioni sulle attività di progetto già attive o che il soggetto partecipante dichiara di poter attivare.	10 punti (D)
	Totale punteggio massimo	100

A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio, è attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 ad 1 *da parte di ciascun Commissario secondo i seguenti livelli di valutazione:*

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	VALUTAZIONE
Ottimo	1	La valutazione sarà "Ottimo" nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.
Molto Buono	0,9	La valutazione sarà "Molto buono" nel caso vi sia una evidente rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; evidente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; evidente concretezza e innovazione di soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.
Buono	0,8	La valutazione sarà "Buono" nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di



Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza

		personalizzazione del servizio. In conclusione, completamente in linea con gli standard richiesti.
Discreto	0,7	La valutazione sarà "Discreto" nel caso vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, abbastanza in linea gli standard richiesti.
Sufficiente	0,6	La valutazione sarà "Sufficiente" nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.
Insufficiente	0,5	La valutazione sarà "Insufficiente" nel caso in cui vi sia poca rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; lieve carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; lieve carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, poco inferiore agli standard richiesti.
Scarso	0,4	La valutazione sarà "Scarso" nel caso in cui vi sia scarsa corrispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; scarso grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.
Limitato	0,3	La valutazione sarà "Limitato" nel caso in cui vi sia minima rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; grave carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; grave carenza di concretezza delle soluzioni; limitato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto inferiore agli standard richiesti.
Molto Limitato	0,2	La valutazione sarà "Molto limitato" nel caso in cui vi sia esigua rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; gravissima carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; gravissima carenza di concretezza delle soluzioni; esiguo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, decisamente inferiore agli standard richiesti.
Appena Trattato	0,1	La valutazione sarà "Appena trattato" nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; assoluta carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; assoluta carenza di concretezza delle soluzioni; nessun grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, assolutamente non confacente rispetto agli standard richiesti.
Non Valutabile	0	La valutazione sarà "Non valutabile" nel caso in cui l'elemento sia stato solamente accennato, senza essere trattato.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti relativi a ciascun criterio, la Commissione giudicatrice calcolerà la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte dei singoli Commissari. Dette medie costituiranno il "coefficiente definitivo" proprio di ciascuno dei criteri. Detto coefficiente definitivo verrà applicato al punteggio massimo proprio di ogni singolo criterio secondo la seguente formula:

pm x coefficiente definitivo=punteggio da attribuire

DOVE:

pm è il punteggio massimo attribuibile al singolo criterio.

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Successivamente, saranno sommati i punteggi definitivi attribuiti a ciascun criterio ed il risultato costituirà il punteggio attribuito alla proposta progettuale.

Il punteggio minimo richiesto per l'idoneità al partenariato tecnico è di **60/100**.

Verrà selezionata n. 1 ETS singolo o in forma plurisoggettiva, in base al punteggio ottenuto.

9. Esito della valutazione e procedimento

L'Esito della valutazione verrà pubblicato sul sito web del Comune di Bovisio Masciago nella sezione dedicata di "Amministrazione Trasparente" e verrà inoltre comunicato ai partecipanti a mezzo PEC. A seguito della positiva valutazione del soggetto selezionato saranno definite nel dettaglio le attività e i ruoli dei soggetti partecipanti. Il progetto risulterà dal confronto tra **AP** e **EAP** selezionata, configurando un processo che, a partire dal documento progettuale (Allegato A4) porterà alla redazione di un **PD** ritenuto coerente con i bisogni indicati dall'**AP** e la sottoscrizione di una apposita convenzione tra i soggetti coinvolti per la realizzazione di quanto insieme co-progettato ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., con la quale regoleranno i reciproci rapporti. L'**AP** inoltre può chiedere all'**EAP**, in qualsiasi momento, la ripresa del Tavolo di co-progettazione per procedere alla modifica, all'integrazione, alla diversificazione e all'eventuale riduzione delle tipologie di intervento, del ventaglio e della quantità delle offerte, alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione degli interventi, dei finanziamenti disponibili e delle necessità/richieste da parte del soggetto finanziatore.

L'**AP** si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di annullare e/o revocare la presente procedura in qualunque momento senza che terzi possano avere nulla a pretendere o richiedere.

Il percorso di co-progettazione seguirà le seguenti tempistiche:

- Maggio-Giugno 2025: Tavoli di co-progettazione;
- Luglio 2025: redazione del **PD**;
- Agosto-Settembre 2025: **AP** e l'**ETS** selezionato quale **EAP** degli interventi e delle attività, oggetto di co-progettazione, sottoscriveranno una specifica convenzione (si veda l'allegato A3), ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., con la quale regoleranno i reciproci rapporti.

10. Responsabile del Procedimento e chiarimenti

Le comunicazioni relative al presente avviso verranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. Per ogni informazione relativa al presente avviso è possibile avanzare richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: scuola@comune.bovisiomasciago.mb.it

Gli **ETS** partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione. I chiarimenti resi dalla saranno pubblicati sul sito istituzionale della **AP**.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Pina Di Rago

11. Tutela della Privacy

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Bovisio Masciago saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati nella riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bovisio Masciago che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Mail: protocollo@comune.bovisiomasciago.mb.it - PEC: comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it

E' altresì possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.bovisiomasciago.mb.it

12. Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

13. Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli **ETS** partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

14. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

15. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e smi, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

La Dirigente dell'Area Servizi alla Persona

Dott.ssa Pina Di Rago

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 D.Lgs 33/1993