

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Allegato A) Avviso Pubblico

SCHEMA DI SCRITTURA PRIVATA PER L'ASSEGNAZIONE IN USO A CARATTERE CONTINUATIVO DELLE PALESTRE COMUNALI PER LA STAGIONE SPORTIVA 2026/27.

L'anno duemilaventisei, addì _____ del mese di _____,

TRA

il **Comune di Bovisio Masciago**, con sede a BOVISIO MASCIAGO in Piazza Biraghi 3, C.F. 03959350152 e P.IVA 00767730963, rappresentata da _____, in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Persona, la quale agisce per conto e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, di seguito "Comune";

E

Associazione _____, con sede a _____ in via _____, codice fiscale n. _____, rappresentata da _____, in qualità di PRESIDENTE, di seguito "Assegnatario";

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 67 del 7 maggio 2026 è stato approvato l'Avviso pubblico per l'assegnazione in uso continuativo delle palestre comunali per la stagione sportiva 2026/27;
- con determinazione n. ____ del _____ è stato approvato il piano di assegnazione delle palestre comunali per la stagione sportiva 2026/27.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue,

Art. 1 – Oggetto dell'assegnazione

L'assegnazione ha per oggetto l'uso a carattere continuativo della palestra comunale _____ nelle fasce orarie indicate nel prospetto allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale.

La fascia oraria assegnata in uso comprende la preparazione, l'attività sportiva e la messa a disposizione della palestra all'Associazione subentrante, e l'utilizzo degli spogliatoi.

Le attività devono terminare entro le ore 23.00 e le palestre devono essere tassativamente chiuse entro le ore 23.30.

Art. 2 – Durata dell'assegnazione

La presente assegnazione riguarda la stagione sportiva 2026/27 e ha decorrenza dal _____ sino al _____.

In base agli spazi palestra autorizzati l'Assegnatario utilizza l'impianto per n. _____ ore durante il periodo di validità dell'assegnazione.

Art. 3 – Versamento tariffa

L'Assegnatario è tenuto al versamento al Comune della tariffa oraria stabilita con deliberazione di

Nome documento: Bozza scrittura assegnazione palestre 2026-27 - Pagina 1 di 3

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Giunta comunale n. 55 del 16 aprile 2026, pari a complessivi € _____, (ore ____ x tariffa oraria € _____). Per il calcolo della tariffa di utilizzo viene applicato il criterio "vuoto per pieno".

Come stabilito inoltre nella deliberazione sopra richiamata, l'Assegnatario si impegna a versare tale importo in tre rate anticipate con scadenza 30 settembre 2026 – 31 dicembre 2026 – 31 marzo 2027.

Il versamento deve avvenire mediante bonifico bancario su c/c intestato al Comune di Bovisio Masciago IBAN: **IT78B030693291010000046018**.

Art. 4 – Obblighi dell'Assegnatario

L'Assegnatario è tenuto ad utilizzare la palestra esclusivamente per le attività per le quali è stata concessa, nei giorni e negli orari autorizzati.

L'Assegnatario si impegna ad un corretto uso delle palestre, ed in particolare:

1. a non installare attrezzature fisse senza preventiva autorizzazione;
2. a rimuovere al termine dell'utilizzo eventuali strutture mobili in modo da lasciare liberi gli spazi a coloro che successivamente ne usufruiscono;
3. a dotarsi di appositi contenitori per riporre la propria attrezzatura. Il Comune non risponde per eventuali sottrazioni o danneggiamenti di beni di proprietà od in uso da parte dell'Assegnatario depositati presso le palestre;
4. a provvedere, salvo diversa indicazione da parte del Comune, all'apertura e chiusura della palestra assegnata; a tal fine vengono consegnate in data odierna n. _____ chiavi di accesso alla palestra che dovranno essere restituite al termine dell'utilizzo. La mancata restituzione delle chiavi o di indebiti duplicati, sarà motivo di esclusione nell'ambito delle future assegnazioni;
5. a provvedere negli orari assegnati alla vigilanza sulle persone che accedono alla palestra. Potranno accedere i praticanti l'attività sportiva solo se saranno assistiti dagli Istruttori, Allenatori o Dirigenti dell'Assegnatario;
6. a controllare l'utilizzo di idonee calzature ed adeguato abbigliamento da parte di coloro che entrano nello spazio di allenamento;
7. a far rispettare ai propri atleti le strutture, il decoro delle stesse ed a lasciare la palestra, al termine delle attività, per quanto possibile ordinata e pulita, priva di rifiuti sparsi nei vari locali;
8. a far rispettare il divieto di fumo all'interno della palestra.

L'Assegnatario è responsabile di eventuali danni causati alle strutture ed attrezzature imputabili alle attività praticate nel periodo di utilizzo delle palestre. Pertanto si impegna a comunicare tempestivamente al Comune i danni arrecati e a sostituire o ripristinare a propria cura e spese le strutture o attrezzature danneggiate o a rifondere al Comune il relativo valore.

L'Assegnatario è altresì responsabile dell'osservanza di tutte le prescrizioni e divieti stabiliti dalla legge, dai regolamenti, dalle norme in vigore e, di volta in volta, da quelli stabiliti dalle autorità competenti nonché dalle normali regole di prudenza.

La palestra è dotata, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, di DAE (defibrillatori

Nome documento: Bozza scrittura assegnazione palestre 2026-27 - Pagina 2 di 3

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



automatici esterni). L'Assegnatario si impegna a garantire durante le attività sportive la presenza di almeno una persona in possesso di relativo attestato BLSD (Basic Life Support And Defibrillation).

Art. 5 - Copertura Assicurativa

L'Assegnatario assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possano derivare a persone o cose in relazione all'esercizio delle proprie attività, esonerando il Comune/l'ICS Manzoni di Bovisio Masciago da qualunque responsabilità a riguardo. A tal fine l'Assegnatario ha stipulato idonea polizza assicurativa RCT, con massimale adeguati rispetto ai rischi connessi alla tipologia di attività praticata, come depositata agli atti del Comune.

L'Assegnatario deve garantire che i propri atleti siano assicurati contro gli infortuni e che siano in possesso di certificazione medica attestante l'idoneità sportiva, nel rispetto della vigente legislazione in materia di medicina sportiva, sollevando il Comune/l'ICS Manzoni di Bovisio Masciago da ogni responsabilità in merito.

Art. 6 – Cessione uso strutture a terzi

In nessun caso è consentito all'Assegnatario di cedere l'utilizzo della palestra a terzi, pena la revoca immediata della presente scrittura privata.

Art. 7 – Sospensione, revoca e risoluzione

È facoltà del Comune revocare l'assegnazione, sospenderla temporaneamente o modificare gli orari e i turni di assegnazione nei casi in cui ciò si rendesse necessario per ragioni di carattere contingente, per ragioni tecniche e manutentive della palestra, dandone congruo preavviso. Qualora, per cause di forza maggiore, la palestra non sia agibile, l'attività deve essere immediatamente sospesa, ad insindacabile giudizio del Comune, senza possibilità di richiesta di danno.

Il Comune procede, inoltre, a revocare la presente assegnazione in caso di:

- cessione dell'utilizzo a terzi;
- mancato versamento della tariffa nei termini indicati all'art. 3;
- reiterate inadempienze a quanto previsto dal presente atto di assegnazione.

La presente assegnazione può essere risolta in qualsiasi momento dall'Assegnatario, in tal caso il Comune non è in alcun caso tenuto a restituire la tariffa già versata.

Letto, approvato e sottoscritto.

Comune di Bovisio Masciago

Associazione
