Ai Servizi Sociali del

Comune di Bovisio Masciago

**Mod\_MINORI E FAMIGLIE**

\_\_ I \_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ stato civile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

cittadino/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Permesso di soggiorno [ ] SI [ ] NO Scadenza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono fisso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**chiede**

l’attivazione del/i Servizio/i di seguito elencati:

* Assistenza educativa domiciliare disabili – ADH (minori)

[ ] per il/la figlio/a minore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nat\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Allega ISEE 20\_\_\_\_**

* Ordinario
* Corrente
* Socio Sanitario
* Residenziale
* Minorenni

**dichiara di essere consapevole:**

* che con la presentazione di questa domanda si accede ai servizi attraverso il Servizio Sociale comunale competente nell’ascolto e nella valutazione del bisogno, come indicato negli artt. 5 e segg. del Regolamento “Disciplina e modalità degli interventi e delle prestazioni soggette ad I.S.E.E. dei Comuni dell’Ambito Territoriale di Desio”;
* che, in funzione della tipologia di intervento richiesto, possono costituire oggetto della valutazione i seguenti elementi: condizione personale dell’interessato, situazione sanitaria, possibile fruizione di altri servizi erogati da altri Enti, situazione familiare, contesto abitativo e sociale, situazione lavorativa, capacità economica basata sul valore I.S.E.E., disponibilità di risorse da parte della famiglia, anche allargata e altri elementi ritenuti utili dall’Assistente Sociale;
* in caso di accertamento di una situazione di bisogno che richieda la presa in carico il Servizio Sociale predispone un progetto personalizzato, concordato con l’interessato o con il suo rappresentante, ove possibile, o con la persona che ha presentato la domanda;
* che può essere prevista la compartecipazione da parte del cittadino al pagamento delle rette o del servizio richiesto, come sancito dal Regolamento “Disciplina e modalità degli interventi e delle prestazioni soggette ad I.S.E.E. dei Comuni dell’Ambito Territoriale di Desio” e dalla Delibera annuale di determinazione delle tariffe per i servizi pubblici a domanda individuale e delle compartecipazioni ai servizi sociali (allegato B\_tariffe).
* che le attività di valutazione dell’istruttoria devono essere realizzate entro il termine massimo di 30 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda di accesso, fatte salve le disposizioni derogatorie previste per legge;
* che il Comune ha facoltà di richiedere ogni documentazione ritenuta utile ai fini dell’istruttoria della domanda e che la stessa potrà essere integrata con tutte le notizie, i dati e la documentazione che l’interessato ritenga utili ai fini della valutazione della richiesta;
* di doversi impegnare altresì, in caso di accoglimento della presente, a segnalare, non oltre 30 gg al suo verificarsi, ogni e qualsiasi variazione delle condizioni di cui sopra ed a esibire qualunque documentazione richiesta dal Comune;

Allegato A\_Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Allegato B\_Tariffe applicate al Settore Servizi alla Persona – Servizi Sociali (Deliberazione C.C. 37 del 17/03/2022)

Bovisio Masciago, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma del richiedente)

**All. A\_Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bovisio Masciago nella persona del Sindaco pro tempore Giovanni Sartori, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 03625111 Indirizzo PEC: [**comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it**](mailto:comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it)**.** Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [**rdp@comune.bovisiomasciago.mb.it**](mailto:rdp@comune.bovisiomasciago.mb.it)

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per:

* Fornire e raccogliere informazioni in relazione a bandi e avvisi in ambito sociale.
* Raccogliere informazioni per garantire servizi volti alla tutela di soggetti in stato di bisogno
* Espletamento del primo colloquio conoscitivo per indirizzare il cittadino in base alle proprie necessità sui servizi specialistici di cui ha bisogno.
* Monitorare e programmare gli interventi svolti in ambito sociale, socio-educativo e socio-sanitario.
* Attivare servizi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari (ad es.: Assistenza Domiciliare, pasti a domicilio, trasporto disabili, visite domiciliari, ecc…) richiesti da soggetti interessati (o loro rappresentanti legali).
* Istruttoria della pratica e monitoraggio sull’andamento dei servizi.
* Gestione delle richieste di accesso agli atti, accesso civico e accesso civico generalizzato

Le relative basi giuridiche sono le seguenti:

* il consenso al trattamento dei dati ai sensi dell’art. 6 par. 1, lett. a) del Regolamento UE 2016/679;
* l’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o la previsione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell’art. 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 2016/679;
* l’esecuzione di compiti di interesse pubblico e l’esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell’art. 6 par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679;

I dati raccolti:

* sono trattati da personale dell’ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell’ente;
* potranno essere comunicati, inclusi quelli relativi allo stato di salute dell’utente minore, a professionisti sanitari e sociosanitari (psicologi, educatori, operatori assistenziali), Tribunali, soggetti al segreto professionale o all’obbligo di segretezza, per assicurare la prestazione richiesta.
* sono trattati per la gestione degli adempimenti di carattere amministrativo e fiscale previsti da leggi, regolamenti, direttive regionali o delle ASST e simile e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.;
* a soggetti pubblici o privati per l’osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all’esecuzione di compiti di interesse pubblico;
* sono conservati per il tempo necessario per l’espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell’adempimento delle proprie funzioni istituzionali;

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l’eventuale rifiuto determinerà l’impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l’aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell’interessato, ovvero per l’accertamento, l’esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati. Ha diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Per presa visione

Bovisio Masciago, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(firma del richiedente)