

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Riferimenti normativi: d.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 - Codice civile titolo VII

Procedura: Dichiarazione di nascita

Modalità di presentazione dell'istanza: La dichiarazione relativa ad una nuova nascita può essere fatta:

- ENTRO 3 GIORNI DALL'EVENTO presso la direzione sanitaria del centro ove è avvenuto il parto – l'iscrizione anagrafica del nuovo nato avverrà dopo l'invio della dichiarazione al comune di residenza della madre, o del padre qualora la madre non sia residente in Italia per la trascrizione
- ENTRO 10 GIORNI DALL'EVENTO ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE:
 - Del comune ove è avvenuto il parto – l'iscrizione anagrafica del nuovo nato avverrà dopo l'invio dell'atto stesso al comune di residenza della madre, o del padre qualora la madre non sia residente in Italia per la trascrizione
 - Del Comune di residenza dei genitori, ovvero nel comune di residenza della madre e/o del padre se la madre non sia residente in Italia - l'iscrizione anagrafica del nuovo nato avverrà contestualmente alla redazione dell'atto
 - Del Comune di residenza del padre, previo accordo con la madre se residente in altro comune - l'iscrizione anagrafica del nuovo nato avverrà dopo l'invio dell'atto stesso al comune di residenza della madre.

La dichiarazione di nascita in Comune può essere effettuata nelle giornate di apertura dello sportello Demografico, non è necessario prendere appuntamento.

Orari di apertura al pubblico ufficio Servizi Demografici:

Si riceve senza appuntamento nei giorni di lunedì 9.00 -12.30 - giovedì 15.00-18.00 e il primo sabato del mese dalle 9.00 alle 12.00.

Gli altri giorni della settimana, si riceve previo appuntamento, nella fascia oraria 9.00 -12.30.

Il sabato, tranne il primo sabato del mese dove vi è accesso libero, si riceve su appuntamento nella fascia oraria 9.00-12.00

Contatti Ufficio Servizi Demografici:

demografici@comune.bovisiomasciago.mb.it - 0362.5111- int. 1