Comune di Bovisio Masciago
Provincia di Monza e della Brianza

ISTANZA PER IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO CON DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (Stato/prov.)

residente a Bovisio-Masciago in _____ n. _____
(indirizzo)

RECAPITO TELEFONICO _____ EMAIL _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

a) di essere cittadino comunitario di nazionalità _____

b) (barrare la casella che interessa)

☐ 1. di essere lavoratore subordinato (allegare documentazione, es. copia della comunicazione obbligatoria di assunzione presso il Centro per l'Impiego, copia del contratto o visura INPS che attesti il versamento di contributi, dichiarazione del datore di lavoro, ultima busta paga)

☐ 2. di essere lavoratore autonomo (allegare documentazione, es. iscrizione alla Camera di Commercio, attribuzione P. IVA, iscrizione all'Albo o Ordine Professionale)

☐ 3. di disporre per sé stesso e per i propri familiari di risorse economiche sufficienti, per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato durante il periodo di soggiorno, e di un'assicurazione sanitaria o di altro titolo idoneo comunque denominato che copra tutti i rischi nel territorio nazionale (allegare modulo EURO1 e documentazione relativa all'assicurazione sanitaria di durata almeno annuale, oppure all'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale)

☐ 4. di essere iscritto presso un istituto o scuola di formazione per seguirvi come attività principale un corso di studi o di formazione professionale e di disporre, per sé stesso e per i propri familiari, di risorse economiche sufficienti, per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato durante il suo periodo di soggiorno, da attestare attraverso una dichiarazione o con altra idonea documentazione, e di un'assicurazione sanitaria o di altro titolo idoneo che copra tutti i rischi nel territorio nazionale (allegare l'attestazione di iscrizione al corso, modulo EURO1 e documentazione relativa all'assicurazione sanitaria di durata almeno annuale o commisurata alla durata del corso, oppure all'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale)

☐ 5. di essere famigliare di cittadino dell'Unione Europea avente un autonomo diritto di soggiorno già residente a Bovisio-Masciago (allegare fotocopia del documento di identità del famigliare avente un autonomo diritto di soggiorno)

c) che tutta la documentazione prodotta in allegato alla presente istanza è **CONFORME ALL'ORIGINALE**

CHIEDE

il rilascio dell'attestazione di soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea

A tale fine allega, oltre alla documentazione corrispondente alla casella barrata sopra, i seguenti documenti:

1) fotocopia documento di identità

…….
(luogo, data)

Il Dichiarante

……

Bollo
16.00€

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bovisio Masciago che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:
Telefono: 0362.5111- Indirizzo PEC: comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.bovisiomasciago.mb.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato in merito alla istanza per il "*rilascio dell'attestazione di soggiorno con dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorieta"*

La relativa base giuridica è l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lett. c) del Regolamento UE 2016/679.
Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento della finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di ricevere e gestire l'istazione.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, il diritto di opposizione al trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Luogo, data…….

Per presa visione

Firma

……