



AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS AI FINI DELLA CO-PROGETTAZIONE finalizzata alla realizzazione di un modello evoluto del processo gestionale delle politiche giovanili per il periodo 01.09.2024-31.08.2027 AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017.

1. Premessa

Con Determinazione Dirigenziale n. 198 del 02.05.2024 veniva approvato di avviare il procedimento finalizzato all'indizione di procedura comparativa ad evidenza pubblica per la co-progettazione del servizio di realizzazione di un modello evoluto del processo gestionale delle politiche giovanili per il periodo 01.09.2024-31.08.2027. Fermo restando tra le parti le reciproche competenze che connotano i soggetti dal punto di vista istituzionale, professionale e delle modalità operative, attraverso la co-progettazione si intende:

- a) promuovere lo sviluppo di interventi comunali fornendo servizi con livelli di qualità e costi adeguati, grazie alla pluriennalità del partenariato e le conseguenti economie di scala generate;
- b) accompagnare i processi di innovazione sociale, mediante la costruzione di un sistema di governance inclusivo tra pubblico e privato sociale;
- c) definire azioni trasversali tra differenti aree (cultura, lavoro, sociale...) aumentando e le connessioni con i bisogni sociali e culturali, coinvolgendo gli attori interessati del territorio nell'ottica di una costruzione di polo per i giovani, diventando un soggetto di riferimento, per competenze e professionalità, nel dialogo istituzionale coinvolto alla programmazione ed attuazione delle politiche giovanili a livello sovraterritoriale;
- d) mettere al centro i giovani, valorizzandone il "protagonismo", al fine di concepire gli spazi delle politiche giovanili come "palestre" in cui i giovani possano impegnarsi nell'avanzamento dei loro percorsi di crescita professionale e sociale all'interno della comunità,
- e) proseguire in modo congiunto attività di ricerca di finanziamenti.
- f) prevedere una durata del periodo convenzionale di tre anni a partire dal 01.09.2024.

Pertanto diventa fondamentale mettere in campo azioni che abbiano come obiettivo garantire il presidio per i bisogni e le richieste dei giovani, del lavoro di rete e di sviluppo delle politiche giovanili a livello locale, oltre che di gestire efficacemente le azioni e gli interventi in essere nell'ambito delle progettualità di rete di cui l'Ente è partner. Si ritiene in tal senso essenziale il coinvolgimento dei soggetti del Terzo Settore con esperienza specifica in ambito di politiche giovanili al fine di avviare con loro una attività di co-progettazione più efficace e rispondente ai bisogni e le opportunità rivolte ai giovani del territorio. Il presente avviso ha scopo esplorativo, senza instaurazione di posizioni giuridiche ovvero obblighi negoziali da parte o nei confronti del Comune di Bovisio Masciago, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito a successivi accordi di collaborazione, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

2. Definizioni

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- **Amministrazione procedente (AP):** ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/2990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;



- **Enti del Terzo Settore (ETS):** i soggetti indicati nell'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Ente Attuatori partner (EAP):** Ente del Terzo Settore (ETS), singolo o associato, la cui proposta progettuale sarà risultata più rispondente all'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, e con il quale attivare il rapporto di collaborazione;
- **Co-progettazione** il procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso ai sensi dell'art. 55 del CTS;
- **CTS:** Codice del Terzo Settore, approvato con D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.;
- **Documento progettuale (DP):** l'elaborato progettuale preliminare e di massima, predisposto dall'Amministrazione procedente, posto a base della procedura di co-progettazione;
- **Domanda di partecipazione:** l'istanza degli interessati per poter partecipare alla procedura di co-progettazione;
- **Documento progettuale preliminare (DPP):** il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso e oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione procedente;
- **Progetto definitivo (PD):** l'elaborato progettuale, approvato dall'Amministrazione procedente;
- **Responsabile del procedimento:** il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- **Tavolo di co-progettazione:** sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-progettazione.

3. Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli **ETS**, come definiti dall'art. 4 del **CTS**, a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 7 – oltre alla domanda di partecipazione, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso (Allegato A1) – un **DPP** nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica ai fini della co-progettazione degli interventi, sulla base del modello allegato al presente Avviso (Allegato A2).

Scopo della presente procedura è l'attivazione di un Tavolo di co-progettazione finalizzato all'elaborazione congiunta della progettazione definitiva degli interventi e delle attività previste nel Documento Progettuale (Allegato A4), predisposto dall'Amministrazione procedente, e, conseguentemente, all'attivazione del rapporto di partenariato con l'**EAP**.

Tenuto conto dell'oggetto della presente procedura, saranno inizialmente selezionati a partecipare ai tavoli di coprogettazione tutti gli **ETS**, singoli o associati, le cui proposte progettuali avranno raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'idoneità al partenariato tecnico, pari a 60/100, come meglio specificato all'art. 8 del presente Avviso.

4. Durata e risorse

Gli interventi e le attività oggetto della presente procedura di co-progettazione si svolgeranno entro il periodo di 3 anni a decorrere dal 01.09.2024 fino al 31.08.2027.

Al fine di sostenere il nascente partenariato, la **AP** intende mettere a disposizione dei futuri partner i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss., risorse economiche stimate per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione dei servizi e degli interventi oggetto della presente procedura, per i tre anni di cui sopra, pari a € 45.000,00=

A tale ultimo proposito, si precisa che tali risorse non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso. Le risorse messe a disposizione dalla **AP** potranno essere rimodulate nel caso dovessero essere reperiti ulteriori finanziamenti sulle tematiche oggetto della presente co-progettazione, ad esempio tramite bandi pubblici o privati e nel caso di ulteriori stanziamenti di bilancio nel corso del periodo convenzionale. Tali eventuali variazioni delle risorse economiche saranno in ogni caso oggetto di condivisione e approvazione nell'ambito di uno specifico tavolo di coprogettazione straordinario dedicato.



Apposita Convenzione, il cui schema è allegato al presente Avviso (Allegato A3), che sarà sottoscritta tra la **AP** e la **EAP**, disciplinerà i reciproci obblighi e le garanzie richieste. Non sono ammesse proroghe delle attività di cui alla Convenzione.

Lo schema di Convenzione potrà essere anch'esso suscettibile di modifiche e integrazioni che si rendano opportune o necessarie durante i tavoli.

5. Requisiti di partecipazione

La presente procedura, che non consiste nell'affidamento di un servizio in appalto e a fronte di un corrispettivo, in ogni caso attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici declinati negli atti della presente procedura.

Pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione dei partecipanti, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, connessi con l'oggetto della presente procedura.

5.1. Requisiti di ordine generale

- a. essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 31 Marzo 2023 n. 36 Codice dei contratti pubblici (artt. 94 e 95) ed assenza di altre cause di impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente. dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante in forma singola e da ciascuno dei partecipanti al consorzio ordinario o al raggruppamento temporaneo
- b. essere iscritti al RUNTS: Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, istituito ai sensi degli artt. 45 e ss. del Codice del Terzo Settore;
- c. insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.

5.2. Requisiti di idoneità tecnico-professionale

- a) aver realizzato per n. 3 anni, sia in ambito pubblico che privato, le attività e gli interventi oggetto della presente procedura.

6. Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettive

Gli **ETS** interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva devono rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

- a) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i Legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'**ETS** designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli **ETS** mandanti;
- b) la proposta progettuale deve essere sottoscritta da tutti i Legali rappresentanti degli **ETS** componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;
- c) le autodichiarazioni da allegare alla domanda di partecipazione devono essere sottoscritte da tutti i Legali rappresentanti degli **ETS** componenti l'aggregazione;
- d) fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnico-professionale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'**ETS** designato come Capogruppo/Mandatario.

7. Procedura

Tutti i soggetti interessati devono inviare entro le **ore 12.00** del **24.05.2024** la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione e relativi allegati (Allegato A1)



2. Documento progettuale secondo il modello DPP (Allegato A2)

La proposta progettuale deve essere elaborata muovendo dal Documento progettuale (Allegato A4), posto a base della procedura, e deve seguire l'ordine dei criteri di valutazione previsti dal seguente art. 8 (*Criteri di valutazione*).

Nella proposta progettuale preliminare devono essere indicate le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato con la **AP**, che saranno oggetto di valutazione ai sensi del richiamato art. 8.

La domanda deve essere presentata al Comune di Bovisio Masciago – Area Servizi alla Persona – tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it specificando nell'oggetto: **“Avviso pubblico per l'attivazione di un partenariato con ETS ai fini della co-progettazione finalizzata alla realizzazione di un modello evoluto del processo gestionale delle politiche giovanili per il periodo 01.09.2024-31.08.2027 AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017”**

La domanda di partecipazione deve essere redatta in conformità all'Allegato A1 del presente Avviso e sottoscritta dal Legale rappresentante dell'**ETS**. All'istanza deve essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Bovisio Masciago (www.comune.bovisiomasciago.mb.it) in apposita sezione di “Amministrazione Trasparente”.

La valutazione è demandata ad apposita Commissione, che – in applicazione dei criteri previsti dal presente Avviso – formulerà la graduatoria delle proposte pervenute.

Le fasi della procedura di valutazione, ad opera della Commissione, saranno le seguenti:

- valutazione dei requisiti di partecipazione (seduta riservata)
- valutazione dei documenti progettuali preliminari DPP (seduta riservata)
- comunicazione dei punteggi attribuiti alle proposte progettuali, elaborazione dei punteggi finali e conseguente graduatoria di merito (seduta pubblica).

La Commissione comunicherà al Responsabile del Procedimento:

- le domande prive dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 5 del presente Avviso per le successive comunicazioni previsti dalla legge n. 241/1990 e smi;
- le domande che non hanno raggiunto il punteggio minimo richiesto per l'idoneità al partenariato tecnico, pari a 60/100.

8. Criteri di valutazione

La **AP** individuerà il/i partner tecnico/i con il/i quale/i procedere alla successiva co-progettazione mediante selezione condotta da un'apposita Commissione, formata da tre Componenti, nominata con provvedimento dirigenziale che procederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande attraverso l'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti nel presente Avviso.

Successivamente la Commissione individuerà l'organizzazione mediante valutazione delle proposte presentate sulla base dei seguenti criteri:

Il punteggio massimo è pari a **100 punti**

Criterio di valutazione	Punteggio max 100 pt di cui:
-------------------------	------------------------------



Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza

Contenuto della proposta, valutata in riferimento ai seguenti indicatori: <ul style="list-style-type: none">- diversificazione e innovatività della proposta- radicamento della proposta sul territorio di riferimento- lettura dei bisogni di adolescenti e giovani- metodologie ipotizzate per valorizzare la partecipazione e il protagonismo giovanile- capacità e competenze degli operatori impegnati nella realizzazione della proposta	Max 30 pt
Capacità di gestione della proposta progettuale: <ul style="list-style-type: none">- curriculum di attività di ciascun ETS che ne dimostri le esperienze nella progettazione, organizzazione e gestione operativa ed amministrativa- struttura organizzativa prevista per la gestione progettuale- capacità economica e finanziaria degli ETS	Max 25 pt
Cofinanziamento <ul style="list-style-type: none">- Risorse aggiuntive - intese come risorse economiche di beni immobili, attrezzature/strumentazioni e/o mezzi - che il soggetto candidato garantisce per la realizzazione del progetto in rapporto al budget complessivo della proposta presentata, tenuto conto anche della quota messa a disposizione dalla AP per l'organizzazione e gestione dei servizi e degli interventi oggetto della presente procedura per l'intera durata della coprogettazione, come specificato al punto 4) del presente Avviso:<ul style="list-style-type: none">• 2 punti con cofinanziamento = 5%• 4 punti con cofinanziamento >5% fino all' 8%• 6 punti con cofinanziamento >8% fino all' 11%• 8 punti con cofinanziamento >11% fino all' 14%• 10 punti con cofinanziamento >14% fino all' 17%• 12 punti con cofinanziamento >17% fino all' 20 %• 15 punti con cofinanziamento maggiore del 20%	Max 15 pt
Innovazione <ul style="list-style-type: none">- Attività innovative, sperimentali, integrative e migliorative a carico economico dell'affidatario.- Capacità e competenze di fundraising.	Max 15 pt
Partenariato e coinvolgimento del territorio: <ul style="list-style-type: none">- articolazione (ruoli, competenze, governance, durata), sinergie, eventuali precedenti esperienze di collaborazione/partnership- eventuale disponibilità, evidenziandone le condizioni, ad accogliere/integrare altri soggetti e/o progettualità- presenza di una rete di collaborazione con altri soggetti no profit, pubblici e/o privati- radicamento ed estensione nel territorio delle attività (coinvolgimento di più aree periferiche e di più quartieri)	Max 15 pt

A ciascuno degli elementi **qualitativi** cui è assegnato un punteggio, è attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 ad 1 *da parte di ciascun Commissario secondo i seguenti livelli di valutazione:*

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	VALUTAZIONE
Ottimo	1	La valutazione sarà "Ottimo" nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto superiore agli standard richiesti.
Molto Buono	0,9	La valutazione sarà "Molto buono" nel caso vi sia una evidente rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; evidente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; evidente concretezza e innovazione di soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, superiore agli standard richiesti.



Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza

Buono	0,8	La valutazione sarà "Buono" nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, completamente in linea con gli standard richiesti.
Discreto	0,7	La valutazione sarà "Discreto" nel caso vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, abbastanza in linea gli standard richiesti.
Sufficiente	0,6	La valutazione sarà "Sufficiente" nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, quasi in linea con gli standard richiesti.
Insufficiente	0,5	La valutazione sarà "Insufficiente" nel caso in cui vi sia poca rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; lieve carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; lieve carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, poco inferiore agli standard richiesti.
Scarso	0,4	La valutazione sarà "Scarso" nel caso in cui vi sia scarsa corrispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; scarso grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.
Limitato	0,3	La valutazione sarà "Limitato" nel caso in cui vi sia minima rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; grave carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; grave carenza di concretezza delle soluzioni; limitato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto inferiore agli standard richiesti.
Molto Limitato	0,2	La valutazione sarà "Molto limitato" nel caso in cui vi sia esigua rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; gravissima carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; gravissima carenza di concretezza delle soluzioni; esiguo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, decisamente inferiore agli standard richiesti.
Appena Trattato	0,1	La valutazione sarà "Appena trattato" nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze della S.A.; assoluta carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; assoluta carenza di concretezza delle soluzioni; nessun grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, assolutamente non confacente rispetto agli standard richiesti.
Non Valutabile	0	La valutazione sarà "Non valutabile" nel caso in cui l'elemento sia stato solamente accennato, senza essere trattato.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti relativi a ciascun criterio, la Commissione giudicatrice calcolerà la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte dei singoli Commissari. Dette medie costituiranno il "coefficiente definitivo" proprio di ciascuno dei criteri. Detto coefficiente definitivo verrà applicato al punteggio massimo proprio di ogni singolo criterio secondo la seguente formula:

$$pm \times \text{coefficiente definitivo} = \text{punteggio da attribuire}$$

DOVE:

pm è il punteggio massimo attribuibile al singolo criterio.

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Successivamente, saranno sommati i punteggi definitivi attribuiti a ciascun criterio ed il risultato costituirà il punteggio attribuito alla proposta progettuale.

Il punteggio minimo richiesto per l'idoneità al partenariato tecnico è di **60/100**.

9. Esito della valutazione e procedimento

L'Esito della valutazione di cui al punto 8) verrà pubblicato sul sito web del Comune di Bovisio Masciago nella sezione dedicata e verrà inoltre comunicato ai partecipanti a mezzo PEC. A seguito della positiva valutazione del soggetto selezionato saranno definite nel dettaglio le attività e i ruoli dei soggetti partecipanti.

Il progetto risulterà dal confronto tra i partner ammessi al tavolo di co-progettazione, configurando un processo che, a partire dal documento progettuale (Allegato A4) in cui l'amministrazione specificava i bisogni e dalle proposte dei partner di Terzo settore, si lavorerà, attraverso il confronto e la composizione di punti di vista, alla redazione di un progetto definitivo con l'aspirazione a giungere, se possibile, ad un progetto unificato che sappia mettere a sistema in modo integrato le diverse risorse e proposte.

La partecipazione alla fase di co-progettazione esecutiva è riservata ai soggetti, risultati in possesso dei requisiti di idoneità, che nell'istanza di partecipazione alla procedura di istruttoria pubblica hanno dichiarato l'interesse a concorrere all'attività di progettazione esecutiva e all'attuazione del progetto mediante l'attivazione di un partenariato pubblico/privato che richiederà ai soggetti concorrenti di proporsi come interlocutore unitario dell'AP attraverso la costituzione, a conclusione della fase di progettazione esecutiva e in ogni caso prima della stipula dello Schema di Convenzione di cui al precedente art. 4, di una Associazione Temporanea di Scopo (ATS);

Nel caso in cui non si raggiungesse un accordo tra i diversi partner partecipanti ai tavoli di co-progettazione entro il termine del 30.06.2024, l'AP continuerà il percorso di co-progettazione con il soggetto individuato come migliore in fase di valutazione, che si concluderà con l'approvazione di un progetto definitivo (PD) ritenuto coerente con i bisogni indicati dall'AP e la sottoscrizione di una apposita convenzione tra i soggetti coinvolti per la realizzazione di quanto insieme co-progettato ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., con la quale regoleranno i reciproci rapporti.

Il percorso di co-progettazione seguirà le seguenti tempistiche:

Maggio-Giugno 2024: tavoli di co-progettazione;

Luglio 2024: selezione del progetto definitivo (PD);

Agosto-Settembre 2024: AP e l'**ETS** selezionato quale **EAP** degli interventi e delle attività, oggetto di co-progettazione, sottoscriveranno una specifica convenzione (si veda l'allegato A3), ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., con la quale regoleranno i reciproci rapporti.

10. Responsabile del Procedimento e chiarimenti

Le comunicazioni relative al presente avviso verranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. Per ogni informazione relativa al presente avviso è possibile avanzare richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: scuola@comune.bovisiomasciago.mb.it

Gli **ETS** partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti resi dalla saranno pubblicati sul sito istituzionale della **AP**.

Comune di Bovisio Masciago

Provincia di Monza e Brianza



Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Pina Di Rago

11. Tutela della Privacy

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Bovisio Masciago saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici, per finalità pubblica, di natura precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati nella riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bovisio Masciago che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Mail: protocollo@comune.bovisiomasciago.mb.it - PEC: comunebovisiomasciago@cert.legalmail.it

E' altresì possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rdp@comune.bovisiomasciago.mb.it

12. Obblighi in materia di trasparenza

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

13. Elezione di domicilio e comunicazioni

Gli **ETS** partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

14. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

15. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Pina Di Rago

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 D.Lgs 39/1993

ALLEGATI:

Allegato A1 – Modello Domanda di partecipazione

Allegato A2 – Modello Documento Progettuale Preliminare (DPP)

Allegato A3 – Schema di convenzione

Allegato A4 – Documento Progettuale (DP)